

Was ist im Arbeitsschutz für die Ausbildung zu organisieren?

Was ist tun?	Bis wann?	Wer macht es?	Erledigt!	Bemerkung
Nachweis für gesundheitliche Eignung und Vorsorge			<input type="radio"/> Dok.*	
Vorbereitung des Arbeitsplatzes			<input type="radio"/>	
Information der Beschäftigten im Betrieb			<input type="radio"/>	
Ansprechpartner im Betrieb (z.B. Ausbilder, Ersthelfer, Sicherheitsbeauftragte)			<input type="radio"/>	
Allgemeine Informationen zur Sicherheit im Betrieb (u.a. Erste-Hilfe-Einrichtungen, Brandschutz, Rettungswege, Verhaltensregeln im Betrieb, Verhalten bei Unfällen, ...)			<input type="radio"/>	
Ggf. Beschaffung und Bereitstellung der persönlichen Schutzausrüstung für den/die Auszubildende/n			<input type="radio"/>	
Hinweise auf Arbeitsschutzpflichten (u.a. Einhaltung von Arbeitsanweisungen, Benutzung persönlicher Schutzausrüstung, Mitteilung von Mängeln)			<input type="radio"/>	
Erst-Unterweisung am Arbeitsplatz (u.a. zu Tätigkeit, Arbeitsmittel, Arbeitsstoffe, persönlicher Schutzausrüstung, ...)			<input type="radio"/> Dok.*	
Folgeunterweisung			<input type="radio"/> Dok.*	
Kontrolle: Wurde alles verstanden?			<input type="radio"/>	

* Dok. = Dokumentation bzw. Mitteilung erforderlich!