

**Antrag auf Förderung aus dem Landesprogramm
„WIR“
im Haushaltsjahr 20**

(Haushaltsstelle: Kapitel 08 06 - Produkt 52)

Antragstellende/Träger: <i>(genaue Bezeichnung und Anschrift)</i>	Ansprechpartner/-in: Telefon: Mail:
--	--

1. Beantragte Maßnahme: *(Bitte jeweils ein Antrag pro Maßnahme!)*

Förderung von Maßnahmen für ehrenamtliche Integrationslotsinnen und -lotsen

- Basisqualifizierung/en
- Vertiefungsseminar/e bzw. entlastende (Reflexions-) Gespräche
- ehrenamtlicher Einsatz und evtl. Koordinierungspauschale
(1xjährl. ab fünf Ilos für gemeinnützige Org. und Kommunen unter 50.000 Einwohnende)

Projektname:

2. Projektort/e:

3. Zeit / Dauer der Maßnahme im Haushaltsjahr: _____

(Bei mehrjährig geplanten Projekten bitte voraussichtliche Gesamtdauer: _____)
Bitte jeweils genaues Datum Beginn und Ende!

4. Zielgruppe/n:

5. Ziele / Inhaltlicher Schwerpunkt: *Bitte kurz und stichwortartig!*

6. Höhe der beantragten Landeszuwendung im Haushaltsjahr: _____ Euro

7. Inwieweit ist das Projekt geeignet, strukturelle Integrationsbedingungen zu verbessern?

Bitte kurz und stichwortartig!

(bitte Finanzierungsplan ausfüllen!)

Beigefügte Anlagen s. nächste Seite!

(Antragsteller / Träger)

(Ort, Datum)



(rechtsverbindliche Unterschrift)

Diesem Formblatt sind nachfolgend aufgeführte Anlagen beigefügt:

Bitte ankreuzen!

- Formblatt 4-2.3: Finanzierungsplan
- Formblatt 2 A: „Detaillierte Angaben“ Basisqualifizierung/en bzw. Vertiefungsseminar/e *(aktuellen Kostenvoranschlag Honorarkosten Referentin/-nen/ Referent/-en beifügen)*
- Formblatt 2 B: „Detailangaben Lotseneinsatz Liste zum Antrag und Gesamtnachweis für Einsatzzeiten ehrenamtlicher Integrationslotsinnen und -lotsen“
- Formblatt 2 C: Teilnahmeliste für Basisqualifizierung/en bzw. Vertiefungsseminar/e *(Kann nachgereicht werden!)*
- Formlose Konzeption: In dieser sind zum einen der Bedarf und das Projektziel zu beschreiben. Zum anderen die Zielgruppe, die durch die Integrationslotsen/-innen erreicht werden soll, das Handlungs- bzw. Einsatzfeld sowie Netzwerk-/Kooperationspartner. Näher zu erläutern sind insbesondere die Aufgaben der Integrationslotsinnen und -lotsen während ihres ehrenamtlichen Einsatzes. Darzustellen sind auch die zusätzlichen Aufgaben der koordinierend tätigen Integrationslots/en/innen. Letztlich auch die Auswahl der Integrationslotsinnen und -lotsen sowie die Trägeranbindung / pädagogisch fachliche Begleitung während des ehrenamtlichen Einsatzes. Ist die Basisqualifizierung durch einen anderen Träger erfolgt, sind die Inhalte und der Stundenumfang kurz zu erläutern. *(s. auch Informationsschreiben zum ehrenamtlichen Integrationslotsenengagement)*

Betrifft Vereine: *(nur bei Erstantragstellung erforderlich!)*

- Auszug aus dem Vereinsregister, Nachweis über die Gemeinnützigkeit sowie die Vereinssatzung

Bitte Antrag 2-fach senden an:

Regierungspräsidium Darmstadt - Dezernat II 25 - Soziales, Integration, Flüchtlinge,
Wilhelminenstraße 1-3 (Wilhelminenhaus), 64283 Darmstadt

Weitere Informationen, WIR-Richtlinie, Antragsformulare/Formblätter, etc.:

<https://integrationskompass.hessen.de>