



Foto Kollegiengebäude: Rahel Welsen

## Von A bis Z – *für Sie da.*

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort **Darmstadt** für das Dezernat I 11 "Organisation, Informationstechnologie" eine / einen

### Digitalisierungskoordinatorin / Digitalisierungskoordinator

Von Arbeitsschutz über Digitalisierung bis Zooaufsicht. Die Aufgaben der Regierungspräsidien sind so vielfältig wie das tägliche Miteinander. Dabei werden unterschiedlichste Interessen aus öffentlicher, sozialer, ökologischer und wirtschaftlicher Sicht berücksichtigt. Damit diese Leistungen für die Menschen, die Umwelt und die Wirtschaft im Regierungsbezirk Darmstadt weiterhin engagiert und zuverlässig erbracht werden, brauchen wir Sie!

#### Was Sie *erwartet*

- > Sie unterstützen unsere Fachdezernate im Rahmen von Digitalisierungsprojekten, insbesondere begleiten Sie diese bei der Einführung und Weiterentwicklung von Fachanwendungen
- > Sie erstellen Anforderungen an externe IT-Dienstleister und überwachen in Zusammenarbeit mit den Fachdezernaten deren erbrachte Leistungen
- > Sie programmieren Datenbanken, Formulare und Anträge zur Optimierung unserer Verwaltungsprozesse

#### Was Sie *mitbringen*

- > Ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) mit informationstechnischem Schwerpunkt, z.B. im Bereich Informatik oder Verwaltungsinformatik
- > Gute Kommunikationsfähigkeiten
- > Die Fähigkeit, Probleme zu erkennen und kreative Lösungen zu finden
- > Kundenorientierung und Teamfähigkeit zeichnen Sie aus
- > Kenntnisse in den Bereichen Projektmanagement und Prozessanalysen sind vorteilhaft

#### Was wir *bieten*

- > **Gute Rahmenbedingungen:** Sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz mit 30 Urlaubstagen, Gleitzeit von 6 bis 19 Uhr für eine familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung, vielfältigen Formen der Teilzeitbeschäftigung, mobilen Arbeitsmöglichkeiten sowie einem guten Betriebsklima.
- > **Besoldung/Eingruppierung:** Eine Einstellung erfolgt als Beschäftigte / Beschäftigter nach Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages des Landes Hessen (TV-H). Versetzungen aus anderen Behörden sind bis E 10 TV-H / A 11 HBesG möglich.
- > **Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten:** Es bestehen gute Höhergruppierungsmöglichkeiten sowie vielfältige Fortbildungsangebote im Rahmen unserer Inhouse-Seminare.
- > **Sonstige Benefits:** Ein Landesticket, das zur kostenfreien Nutzung des gesamten ÖPNV in ganz Hessen berechtigt, vielfältige Angebote zur Gesundheitsförderung, vermögenswirksame Leistungen und vieles mehr.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann bewerben Sie sich [hier](#) über unser neues Karriereportal bis zum 4. November 2023. Alternativ können Sie Ihre Bewerbung per Mail an [tim.hammann@rpda.hessen.de](mailto:tim.hammann@rpda.hessen.de) schicken. Bitte geben Sie dabei die Kennziffer **E139** an. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Richter, Telefon 06151 12 6226.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Das Land Hessen ist Mitglied in der „[Charta der Vielfalt](#)“. Der Umsetzung dieser Ziele fühlen wir uns verpflichtet, insbesondere sprechen wir Menschen jeglichen Geschlechts an.

Weitere Informationen über das Bewerbungsverfahren sowie über das Regierungspräsidium Darmstadt erhalten Sie unter <https://rp-darmstadt.hessen.de>.

